



COMUNE DI ASCOLI PICENO

medaglia d'oro al valor militare per attività partigiana

ORDINANZA SINDACALE

N. 29 del 28/01/2011

SETTORE TUTELA BENI AMBIENTALI - GESTIONI DIRETTE
SERVIZIO AMBIENTE - 45 -

**OGGETTO:NUOVE MODALITA' DI GESTIONE E CONFERIMENTO RIFIUTI
NELL'AMBITO DEL TERRITORIO COMUNALE**

IL SINDACO

Premesso:

- che il Decreto Legislativo 03.04.2006 n° 152, nell'ambito delle competenze previste dall'art. 198 ha disposto che i Comuni nel rispetto dei principi di trasparenza, efficienza ed economicità stabiliscano, tra l'altro, le modalità del servizio di raccolta dei rifiuti, le modalità di conferimento della raccolta differenziata nonché del trasporto dei rifiuti urbani ed assimilati, al fine di garantire una distinta gestione delle diverse frazioni, promuovendo il recupero delle stesse, e di raggiungere gli obiettivi previsti dalla vigente normativa;
- che la corretta gestione ambientale dei rifiuti ed il recupero di materiali ed energia costituiscono un importante obiettivo di questa Amministrazione comunale;

Viste e richiamate:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 152 del 21/12/1998 con cui veniva approvato il "Regolamento per la disciplina dei servizi di raccolta e smaltimento rifiuti";
- le proprie precedenti ordinanze in materia, e segnatamente l'ordinanza sindacale n. 590 del 13/9/2002, con cui venivano dettate disposizioni in merito al sistema di conferimento al servizio raccolta rifiuti in modo differenziato;

Constatato:

- che nell'anno 2000 ha avuto inizio il servizio di raccolta porta a porta nel centro sottrico del Comune di Ascoli Piceno;

- che, a distanza di anni dall'introduzione del nuovo sistema e delle nuove modalità di conferimento ed esposizione delle varie frazioni di rifiuto, permangono ancora comportamenti non conformi alle modalità stabilite e che, pertanto, si rende necessario adottare provvedimenti di maggior forza al fine di prevenire problemi di carattere igienico sanitario e reprimere con sanzioni, come previsto dalla normativa e dai regolamenti vigenti, ogni comportamento foriero di fenomeni degenerativi in materia ambientale;
- che dai controlli espletati dalla Polizia Municipale è emerso che, frequentemente, molti utenti residenti nel centro urbano non effettuano correttamente la raccolta differenziata mediante il sistema porta a porta, creando in questo modo situazione di particolare disagio e disservizi;

Atteso che, a seguito di recenti riunioni ed incontri con le associazioni di categoria, le associazioni ambientaliste ed i cittadini, si è convenuto di modificare le attuali modalità di conferimento e di ritiro della frazione organica e della frazione indifferenziata nel centro storico, variando le giornate e gli orari, al fine di ottimizzare il sistema di gestione dei rifiuti in considerazione delle peculiarità del centro storico;

Rilevato:

- che obiettivo dell'Amministrazione Comunale è quello di migliorare ulteriormente la gestione dei rifiuti urbani e assimilati e la tutela del decoro e dell'igiene ambientale, intensificando altresì i servizi di vigilanza, anche con l'adozione di sanzioni specifiche atte a scoraggiare e reprimere ogni comportamento che danneggi, ostacoli o renda più difficoltosa l'azione di gestione dei rifiuti;
- che le violazioni delle norme sulla corretta gestione del ciclo integrato dei rifiuti influenzano negativamente l'immagine della città e le sue condizioni di vivibilità e determinano rischi per la salute pubblica, aggravando peraltro la situazione igienico sanitaria;
- che in particolare le violazioni concernenti le disposizioni in materia di raccolta differenziata determinano il mancato raggiungimento degli obiettivi fissati dalla normativa con conseguenti gravi ripercussioni sugli esiti degli interventi in atto;
- che le attività di sensibilizzazione dei cittadini, da effettuarsi mediante adeguate ed efficaci campagne pubblicitarie, in particolare per le raccolte differenziate, non possono essere disgiunte da una efficace azione di prevenzione e repressione delle violazioni delle norme vigenti;

Visto inoltre il D. Lgs. n. 151 del 2005 che prevede l'obbligo, per i distributori di apparecchiature elettriche ed elettroniche, di assicurare il ritiro gratuito, in ragione di "uno contro uno", dell'apparecchiatura usata al momento della fornitura di una nuova apparecchiatura ad un nucleo domestico;

Ritenuto indispensabile adeguare le previgenti disposizioni comunali alle nuove disposizioni normative in materia nonché impartire con urgenza disposizioni chiare alla cittadinanza, nelle more della predisposizione ed adozione di un nuovo Regolamento;

Visto il D. Lgs. n. 152/06 e s.m.i.;

Visto l'art.50 del Decreto Legislativo n.267/2000, ed avvalendosi di tali poteri per l'adozione urgente dei provvedimenti suddetti, nonché dei poteri conferiti dall'art. 191 del D. Lgs. n.152/2006;

Visto l'art. 7 *bis* del D. Lgs. n.267/2000;

Rilevata la propria competenza e dato pertanto atto che la situazione in essere impone l'adozione del potere di ordinanza da parte del Sindaco;

ORDINA

che, nelle more della revisione del "Regolamento comunale per la disciplina dei servizi di raccolta e smaltimento rifiuti", la gestione ed il conferimento dei rifiuti dovranno realizzarsi secondo le misure contenute nel presente provvedimento, **con decorrenza dal 1° febbraio 2011:**

CENTRO STORICO (ricompreso all'interno dei ponti di Porta Maggiore, Porta Tufilla, Ponte di Cecco, Porta Cartara, Porta Solestà):

- Servizio Ritiro Frazione Organica con il sistema porta a porta:
 - agli utenti di depositare a bordo strada in adiacenza al proprio portone i contenitori **condominiali e/o personali** di colore marrone, **dalle ore 06.00 alle ore 08.30 e non oltre, nei giorni lunedì – mercoledì – venerdì compresi i festivi.** Gli utenti dopo il ritiro sono obbligati a riposizionare i contenitori nel proprio ambito condominiale;
- Servizio di raccolta Frazione Indifferenziata con il sistema porta a porta:
 - agli utenti, ai commercianti, agli uffici, di depositare a bordo strada i propri sacchetti trasparenti di polietilene di colore rosso, **dalle ore 06.00 alle ore 08.30 e non oltre, nei giorni martedì – giovedì – sabato compresi i festivi;**
- Servizio di raccolta Frazione Organica e Frazione Indifferenziata con il sistema porta a porta presso attività commerciali (bar, pizzerie, ristoranti, ecc.):
 - di depositare a bordo strada i propri sacchetti i contenitori **condominiali e/o personali dalle ore 01.00 alle ore 08.30 e non oltre, dal lunedì alla domenica compresi i festivi;**
- Servizio di raccolta Pannoloni con il sistema porta a porta:
 - agli utenti, di depositare a bordo strada i propri sacchetti color bianco, **dalle ore 06.00 alle ore 08.30 e non oltre, dal lunedì al sabato compresi i festivi;**

QUARTIERI PERIFERICI: Porta Cappuccina, Campo Parignano, Luciani, Monticelli, Brecciarolo, Poggio di Bretta, Marino del Tronto, Porta Cartara, Mozzano e Villa Santo' Antonio:

- Servizio Ritiro Frazione Organica:
 - agli utenti di depositare le buste di Mater Bi chiuse dentro gli appositi contenitori marroni posizionati in strada **dalle ore 18.00 alle ore 24.00, dal lunedì al sabato escluso i festivi;**
 - Servizio di raccolta Frazione Indifferenziata:
 - agli utenti di depositare i sacchetti chiusi dentro gli appositi contenitori verdi posizionati in strada **dalle ore 18.00 alle ore 24.00, dal lunedì al sabato escluso i festivi.**
- Nel caso di due giorni festivi consecutivi, il servizio verrà svolto il primo giorno festivo.

SERVIZIO RITIRO CARTA - CARTONE - PLASTICA con il sistema porta a porta:

- a tutti gli utenti di depositare a bordo strada **fino alle 13.00 e non oltre, del giorno stabilito per la raccolta nel proprio quartiere:**

Lunedì	Zona 1 (Centro Storico dentro i ponti – Porta Romana)
Martedì	Zona 2 (Porta Cappuccina – Campo Parignano)

- Mercoledì Zona 3 (Quartiere Luciani)
Giovedì Zona 4 (Monticelli lato Nord – Asse attrezzato – Mozzano)
Venerdì Zona 5 (Monticelli lato Sud e Brecciarolo – Marino del Tronto –
Poggio di Bretta – Villa Sant' Antonio)

la **carta e i cartoni legati ed impacchettati** nonché le **apposite buste** contenenti i contenitori in plastica, ben chiuse. Gli utenti che fanno uso dei contenitori personalizzati della carta, debbono, dopo la vuotatura dei medesimi, ritirare dentro la propria pertinenza il contenitore. Se il giorno del ritiro è festivo, il ritiro avverrà il giorno successivo la festività;

SERVIZIO RITIRO VETRO /LATTINE:

- a tutti gli utenti di depositare il vetro e lattine all'interno dei contenitori stradali (verdi) appositamente posizionati nei quartieri **dalle ore 18.00 alle ore 21.00 e non oltre**;
- presso attività commerciali (bar, pizzerie, ristoranti, ecc.) **sarà consegnato un apposito contenitore personalizzato (verde) che verrà posizionato dall'utente a bordo strada per il ritiro alle ore 07.00 tutti i giorni dal lunedì al sabato esclusi i festivi**;

SERVIZIO RITIRO FARMACI SCADUTI:

- presso tutte le farmacie del territorio Comunale

SERVIZIO RITIRO PILE ESAUSTE:

- presso le attività commerciali

SERVIZIO RITIRO OLIO VEGETALE:

- a tutti gli utenti di versare negli appositi contenitori stradali di colore giallo posizionati nelle seguenti strade: Via Croce di Tolignano, Via dei Gelsomini, Via dei Platani (3), Via F. Saladini, Via Indipendenza, Via Asiago, Via della Cartiera, V.le Treviri, Via Kennedy, Via 3 Ottobre, Via Nuoro, Via Zeppelle, Via E. Luzi, Via della Stazione (Villa S. Antonio), Via Salaria (Brecciarolo-Mozzano), Loc. Piagge, Via F. Ciotti (Venagrande), Ipermercato (Città delle Stelle), Via dei Peschi, Via Monte Vettore;

SERVIZIO RITIRO NEON E LAMPADE - PNEUMATICI - BATTERIE AL PIOMBO:

- conferimento presso l'Ecocentro sito in località Relluce.

SERVIZIO RITIRO CARTONE ATTIVITA' COMMERCIALI con il sistema porta a porta:

sia nel Centro Storico, che nei Quartieri periferici, gli utenti debbono depositare gli imballaggi (cartoni) **ben piegati e puliti di ogni impurità dalle ore 12.00 alle ore 13.00 e non oltre**, fuori dalla propria attività commerciale, **dal lunedì al sabato escluso tutti i festivi**. Nelle attività produttive insistenti nella zona industriale e commerciale di **Villa Sant' Antonio** ritiro solo nei giorni di **lunedì – mercoledì – venerdì**, e nel quartiere di **Mozzano** ritiro solo nel giorno di **giovedì**;

SERVIZIO RITIRO MERCATI CITTADINI:

- Servizio di raccolta: gli ambulanti dei vari mercati cittadini debbono separare i cartoni dai rifiuti indifferenziati, depositarli in modo separato nel proprio spazio alla chiusura del mercato **alle ore 14.00 e non oltre**;
- Servizio raccolta scarti vegetali: gli ambulanti debbono conferire gli scarti vegetali di lavorazione nei cassonetti personalizzati **alle ore 14.00 e non oltre**

SERVIZIO RITIRO CARTA ENTI PUBBLICI:

- saranno consegnati appositi contenitori in catone (eco-cestini) per ufficio e cassonetti personalizzati (da lt. 240 colore giallo) che verranno posizionati dall'utente a bordo strada per il ritiro **fino alle ore 13.00 e non oltre**, del giorno stabilito per la raccolta nel proprio quartiere;

RAEE:

- le utenze domestiche dovranno, al momento dell'acquisto di una nuova apparecchiatura, consegnare quella usata ai distributori, che sono tenuti a garantire il servizio a titolo gratuito in ragione di "uno contro uno";
- negli altri casi le utenze domestiche potranno usufruire del ritiro su prenotazione.

SERVIZIO RITIRO RIFIUTI INGOMBRANTI e RAEE:

- **previa prenotazione telefonica (tel. 0736-47162)**, verranno ritirati a bordo strada, in prossimità del domicilio dell'utente.

SERVIZIO RITIRO VERDE E RAMAGLIE:

- **nelle apposite piazzole** posizionate nelle seguenti strade: Via dei Ciliegi - Via delle Begonie - Via dei Gelsomini - Via delle Camelie - Via dei Narcisi - Via Cagliari - Via de Dominicis - Via Mannini - Via degli Iris - Poggio di Bretta;

per grosse quantità e casi eccezionali **previa prenotazione telefonica (tel. 0736-47162)**, verranno ritirati a domicilio dell'utente;

VIETA

- il deposito di rifiuti alla rinfusa nei contenitori di raccolta
- di lasciare i sacchi dei rifiuti aperti o con chiusura posticcia
- il deposito di rifiuti al di fuori degli spazi previsti dall'ordinanza
- l'abbandono in modo indiscriminato di qualsiasi tipo di rifiuto sul suolo comunale
- il deposito dei rifiuti ingombranti in prossimità o nei contenitori RSU, ad eccezione del previsto ritiro sui prenotazione
- lo spostamento dei cassonetti dalla propria collocazione originaria
- l'abbandono di rifiuti al termine dell'espletamento di eventi quali sagre, feste, manifestazioni, ecc.

STABILISCE

che, ferma restando l'applicazione delle sanzioni penali ed amministrative previste dalle vigenti leggi e regolamenti, l'inosservanza delle disposizioni previste dalla presente ordinanza comporta, nel rispetto dei limiti edittali stabiliti per le violazioni alle ordinanze comunali dall'art. 7 bis del D. Lgs. n.267/2000, l'irrogazione della sanzione amministrativa pecuniaria da € 25,00 ad € 500,00 da applicare con le modalità stabilite dalla Legge n. 689/81. L'importo da pagare in misura ridotta della sanzione, così come stabilito con deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 27 gennaio 2011 è fissato nel modo seguente:

- violazioni commesse da cittadini (utenze domestiche) € 75,00
- violazioni commesse da attività commerciali (bar, pizzerie, ristoranti, ambulanti dei mercati cittadini, ecc.) € 150,00

DISPONE

che la propria precedente ordinanza n. 590 del 13/9/2002 è revocata a far data dall'entrata in vigore della presente ordinanza, così come tutte le norme regolamentari comunali in contrasto con il contenuto della presente ordinanza;

DEMANDA

al Comando di Polizia Municipale ed a tutte le Forze dell'Ordine, per quanto di propria competenza, la vigilanza sul rispetto delle disposizioni della presente ordinanza e l'applicazione delle sanzioni previste nel caso di accertamento della violazione di quanto in essa disposto;

DISPONE

- la notifica della presente ordinanza, per conoscenza e quanto di competenza, a:
Prefettura di Ascoli P., Questura di Ascoli P., Comando Provinciale Carabinieri di Ascoli P., Comando Provinciale Guardia di Finanza di Ascoli P., Polizia Provinciale di Ascoli P., Dipartimento di Prevenzione A.S.U.R. ZT13 di Ascoli P., Dipartimento Provinciale A.R.P.A.M. di Ascoli P., Comando Provinciale Corpo Forestale dello Stato;
- l'invio della presente ordinanza in copia al Comandante della Polizia Municipale, al Servizio Ambiente e alla società Ascoli Servizi Comunali, per quanto di competenza;
- la pubblicazione della presente ordinanza all'Albo Pretorio per 15 giorni, sul sito Internet del Comune e sul sito internet della società partecipata Ascoli Servizi Comunali;
- la diffusione della presente ordinanza mediante gli organi di stampa ed informazione, in modo di assicurarne la più ampia conoscenza a tutti gli interessati e garantirne la tempestiva divulgazione;

AVVISA

che contro la presente ordinanza è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni ovvero, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, termini decorrenti entrambi dalla pubblicazione dell'ordinanza all'Albo Pretorio.

IL SINDACO
(Avv. Guido Castelli)